



Gobierno de Reconciliación  
y Unidad Nacional

*El Pueblo, Presidente!*

2017

TIEMPOS DE VICTORIAS! *Por Gracia de Dios!*

## CENTRO DE TRÁMITES DE LAS EXPORTACIONES

CETREX

### CONVOCATORIA

La Dirección Administrativa Financiera, en base a la Ley 476, Ley del Servicio Civil y de la Carrera Administrativa y su Reglamento, por este medio hace del conocimiento de todos los servidores públicos y público en general que estamos procediendo a realizar la convocatoria, para ocupar la plaza siguiente:

#### • Responsable de Departamento Administrativo

Las personas interesadas podrán participar en el proceso de provisión de la plaza vacante, y aplicar a partir del día de hoy 05 de Junio del 2017 que se apertura dicha convocatoria, debiendo cumplir con los requisitos establecidos para el puesto.

**N° de Plazas:** 1

**Ubicación:** Dirección Administrativa Financiera

**Nivel Académico:** Administración de Empresas, Economía, Ingeniero Industrial o carreras afines.

Conocimientos específicos:

- Procesos de Provisión de Puestos
- Manejo de Personal (registrar información del personal en el Sistema del INSS, expedientes laborales, capacitaciones, evaluación al desempeño, entre otros).
- Elaboración de Manuales
- Leyes Laborales



**CRISTIANA, SOCIALISTA, SOLIDARIA!**

CENTRO DE TRÁMITES DE LAS EXPORTACIONES

Km 4½ carretera norte, frente a la Coca Cola.

Teléfono: 2248-3808 - [www.cetrex.gob.ni](http://www.cetrex.gob.ni)



Gobierno de Reconciliación  
y Unidad Nacional

*El Pueblo, Presidente!*

2017

TIEMPOS DE VICTORIAS! *Por Gracia de Dios!*

- Ley de Contratación del Estado
- Administración de Actividades en materia que compete al departamento
- Formular Planes a corto, mediano y largo plazo en relación a las actividades a su cargo.
- Manejo de Inventarios

Competencias:

- Capacidad Analítica
- Capacidad de Planificación y Organización
- Identificación con el servicio Público
- Responsabilidad
- Disciplina
- Confiabilidad

Requisitos:

- Certificado de salud actualizado
- Récord de Policía Nacional
- Fotocopia de cédula de identidad
- Tres cartas de recomendación

Experiencia:

Experiencia mínima de tres (3) años en cargos similares.

Interesados(as) enviar Expresión de Interés, Currículo y documentación soporte, en sobre sellado a la Oficina Administrativa de CETREX, km. 4 ½ carretera a norte.

Fecha Límite: Viernes 9 de Junio del año dos mil diecisiete.



**CRISTIANA, SOCIALISTA, SOLIDARIA!**

**CENTRO DE TRÁMITES DE LAS EXPORTACIONES**

Km 4½ carretera norte, frente a la Coca Cola.

Teléfono: 2248-3808 - [www.cetrex.gob.ni](http://www.cetrex.gob.ni)